Na podlagi Študentske ustave in Poslovnika Sveta ŠOLS Svet ŠOLS na svoji 78. redni seji dne 2. 12. 2020 sprejema naslednji

VOLILNI PRAVILNIK ZA VOLITVE SVETNIKOV SVETA ŠOLS

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Volilni pravilnik za svetnike Sveta Študentskih organizacij lokalnih skupnosti (v nadaljevanju: Svet ŠOLS) ureja izvedbo volitev svetnikov v Svet ŠOLS.

2. člen

Svetnike Sveta ŠOLS se voli na podlagi splošne in enake volilne pravice na neposrednih volitvah s tajnim glasovanjem.

II. VOLILNA PRAVICA

3. člen

Pravico voliti in biti voljen za svetnika ŠOLS ima vsak študent s slovenskim državljanstvom, ki na dan glasovanja izkazuje status študenta za tekoče študijsko leto in je hkrati član društva, ki ima status Študentske organizacije lokalne skupnosti (v nadaljevanju: ŠOLS).

Volivec svojo volilno pravico uresničuje v tistem ŠOLS, ki deluje v upravni enoti, na področju katere ima študent stalno bivališče ter katerega član je.

Svetnik Sveta ŠOLS ne sme biti član izvršilnega organa politične stranke ali njenega podmladka.

4. člen

Volilna pravica se mora uresničevati po naslednjih načelih:

- volivec glasuje osebno, nihče nima pravice glasovanja po pooblaščencu,
- glasovanje je tajno,
- nihče ne sme biti klican na odgovornost zaradi glasovanja, niti se ne sme od njega zahtevati, naj pove, ali je glasoval, kako je glasoval oziroma zakaj ni glasoval.

III. VOLITVE V SVET ŠOLS

5. člen

Volitve svetnikov se opravijo enkrat letno, praviloma na najvišjem organu kluba, zadnjo soboto v oktobru.

Mandatna doba svetnika Sveta ŠOLS je eno leto z možnostjo ponovne izvolitve. Po preteku enega leta je posamezna ŠOLS dolžna izvesti nove volitve svetnika v skladu s tem pravilnikom.

V kolikor svetnik preneha z izvrševanjem svoje funkcije pred iztekom mandata, je posamezna ŠOLS dolžna razpisati nov postopek za izvolitev v skladu s 6. členom tega pravilnika.

6. člen

Volitve za svetnika Sveta ŠOLS s sklepom razpiše izvršni organ ŠOLS najprej 30 dni in najkasneje 21 dni pred volitvami. V primeru, da jih izvršni organ ne razpiše, to stori nadzorni organ kluba.

Razpis volitev mora vsebovati datum, uro, naslov, ter prostor sklica (fizični ali virtualni). Razpis se objavi na spletni strani ali na družbenih omrežjih ŠOLS.

Izvršni organ ŠOLS je 14 dni pred volitvami o razpisu dolžan obvestiti predsednika ŠOLS in Nadzorno komisijo Študentske organizacije Slovenije (v nadaljevanju NK ŠOS) na predpisanem obrazcu, ki je objavljen na spletni strani Študentske organizacije Slovenije (v nadaljevanju ŠOS).

IV. VOLILNA KOMISIJA

7. člen

Volitve za svetnika izvaja volilna komisija ŠOLS, ki mora biti imenovana v skladu z akti posamezne ŠOLS.

8. člen

Volilno komisijo sestavljajo predsednik in člani (v nadaljevanju: člani). Pri sestavi volilne komisije je potrebno upoštevati naslednja načela:

- člani volilne komisije so lahko samo volilni upravičenci,
- člani volilne komisije ne smejo kandidirati za svetnika Sveta ŠOLS,
- člani volilne komisije ne smejo biti člani izvršilnega organa ŠOLS,
- člani volilne komisije morajo opravljati svojo funkcijo vestno in odgovorno.

9. člen

Naloge volilne komisije so:

- skrbi za zakonitost volitev in dosledno uporabo določb tega pravilnika pri volilnih postopkih,
- skrbi za tehnično izvedbo volitev,
- ugotavlja, ali posamezen kandidat ustreza določbam volilnega pravilnika,
- skrbi za popolnost in točnost volilnega imenika
- določi prostor za izvedbo volitev (fizični ali virtualni), ki mora ustrezati zahtevam tega pravilnika,

- vodi tajno glasovanje na volišču,
- izvaja štetje oddanih glasov,
- objavlja izide volitev,
- o svojem delu ter volilnih rezultatih poroča svojemu zboru ŠOLS in predsedniku Sveta ŠOLS,
- izvaja druge naloge, opredeljene s tem volilnim pravilnikom, akti ŠOLS in akti ŠOS.

V. NADZOR NAD VOLITVAMI

10. člen

Nadzor volitev v organe Sveta ŠOLS na lastno pobudo izvaja NK ŠOS v skladu z akti ŠOS.

VI. KANDIDIRANJE

11. člen

Kandidat za svetnika Sveta ŠOLS vloži kandidaturo tako, da jo pošlje na sedež posamezne ŠOLS (priporočeno po pošti in s pripisom »za volilno komisijo«) ali odda v času uradnih ur, na sedežu ŠOLS, najkasneje 14 dni pred dnem volitev. V primeru oddaje na sedežu ŠOLS, mora ŠOLS izdati potrdilo o prejemu kandidature.

Kandidatura mora vsebovati:

- ime,
- priimek,
- datum in kraj rojstva,
- naslov stalnega bivališča,
- telefonsko številko,
- letnik in smer študija,
- potrdilo o statusu študenta v tekočem študijskem letu,
- elektronski naslov,
- podpisano izjavo kandidata, da ni član izvršilnega organa politične stranke ali njenega podmladka, in
- lastnoročni podpis kandidata.

12. člen

Volilna komisija na svoji seji najkasneje 3 delovne dni po izteku roka za oddajo kandidature pregleda prispele kandidature in preveri, ali so vložene v predpisanem roku ter ali posamezni kandidati izpolnjujejo predpisane pogoje za kandidiranje. Nepravočasne kandidature komisija s sklepom zavrže.

Če volilna komisija pri pregledu kandidatur ugotovi, da je posamezna kandidatura nepopolna ali kako drugače nepravilna, zahteva od kandidata dopolnitev vloge v roku 3 dni. V kolikor je vloga tudi po tem roku nepopolna ali nepravilna, volilna komisija kandidaturo zavrže ali zavrne.

Volilna komisija obvesti kandidata o veljavnosti kandidature in pripravi seznam kandidatov, ki imajo popolno kandidaturo.

V primeru več kot ene kandidature volilna komisija izžreba vrstni red kandidatov.

Volilna komisija o seji vodi zapisnik.

13. člen

Volilna komisija poskrbi za javno objavo kandidatur najkasneje 4 dni po seji, na kateri je odprla kandidature. Volilna komisija ima možnost dopolniti seznam kandidatur v primeru, ko tisti kandidati, ki so imeli nepopolne kandidature, te pravočasno dopolnijo.

Kandidature se javno objavi na spletni strani ali na družbenih omrežjih ŠOLS. Objava vsebuje vrstni red ter naslednje podatke o kandidatih: ime in priimek, leto rojstva ter letnik in smer študija. V okviru možnosti se pisno in preko ostalih medijev obvesti članstvo ŠOLS.

V primeru, da nihče ne odda kandidature za svetnika Sveta Zveze ŠKIS, mora izvršni organ ŠOLS najkasneje v tednu dni razpisati nov kandidacijski postopek in nove volitve ter o tem obvestiti NK ŠOS in predsednika Sveta ŠOLS.

VII. IZVEDBA VOLITEV

14. člen

Volitve potekajo praviloma s fizičnim srečanjem, ob utemeljitvi pa lahko potekajo tudi na daljavo preko ustreznega spletnega orodja za izvedbo volitev.

Volilna komisija pred začetkom glasovanja izbere prostor (fizični ali virtualni). Na dan volitev prostor pripravi tako, da prostor omogoča tajnost pri izpolnjevanju glasovnice.

VIII. GLASOVANJE

15. člen

Volivec glasuje osebno na volišču, kjer je vpisan v volilni imenik kot član ŠOLS.

Volilna komisija ugotovi istovetnost volivca z osebnim dokumentom in potrdilom o šolanju ali študentsko izkaznico ali člansko izkaznico ŠOLS. Volivec se vpiše v volilni imenik, ki ga vodi posamezni ŠOLS. Nato predsednik ali član volilnega odbora volivcu izroči glasovnico.

V primeru volitev na daljavo volilna komisija ugotovi istovetnost volivca z osebnim dokumentom in potrdilom o šolanju ali študentsko izkaznico ali člansko izkaznico ŠOLS. Nato predsednik ali član volilnega odbora obkroži zaporedno število pred imenom volivca v volilnem imeniku in mu na njegov elektronski naslov preko ustreznega spletnega orodja posreduje virtualno glasovnico.

16. člen

Volivec glasovanje opravi s fizično ali virtualno glasovnico.

Glasovnica mora vsebovati:

- zaporedne številke ter imena in priimke vseh kandidatov,
- navodilo o načinu glasovanja.

17. člen

Volivec lahko glasuje samo za enega kandidata.

Volivec glasuje tako, da obkroži oz. izbere zaporedno številko pred imenom in priimkom kandidata, za katerega glasuje.

18. člen

Izpolnjeno glasovnico volivec odda v glasovalno skrinjico in zapusti volišče.

V primeru volitev na daljavo volivec izpolni virtualno glasovnico in preko ustreznega spletnega orodja odda svoj glas.

19. člen

Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti, za katerega kandidata je volivec glasoval, je neveljavna.

Glasovnica je veljavna, če je volivec glasoval drugače, kot to določa 17. člen tega pravilnika, je pa razvidno, za katerega kandidata je glasoval.

20. člen

Po končanem glasovanju volilna komisija brez prekinitve začne ugotavljati izide glasovanja.

Volilna komisija najprej prešteje število neuporabljenih glasovnic. Nato na podlagi volilnega imenika ugotovi skupno število volivcev, ki so glasovali, odpre volilno skrinjico, ugotovi število oddanih glasovnic, koliko glasovnic je neveljavnih in koliko glasov so dobili posamezni kandidati.

V primeru volitev na daljavo volilna komisija na podlagi volilnega imenika ugotovi število oddanih glasov, koliko je neveljavnih glasov in koliko glasov so dobili posamezni kandidati.

21. člen

Volilna komisija pri ugotavljanju rezultata glasovanja sestavi zapisnik.

Vsaka ŠOLS je dolžna predsedniku Sveta ŠOLS najkasneje v 7 delovnih dneh poslati zapisnik o poteku volitev in sklep o izvolitvi na posebnem obrazcu, katerega pogoji

so določeni v 23. členu tega pravilnika in je priloga tega pravilnika (Priloga 1). V nasprotnem primeru je posamezna ŠOLS dolžna volitve ponovno razpisati.

Vsa dokazila o poteku volitev (volilni imenik, glasovnice, kopija zapisnika) se takoj po preštetju in objavi rezultatov zapečatijo s podpisi vseh članov volilne komisije v posebno ovojnico, ki jo mora volilna komisija hraniti na klubu vsaj leto dni.

V primeru volitev na daljavo se vsa dokazila o poteku volitev (volilni imenik, rezultate glasovanja preko ustreznega spletnega orodja oz. posnetke zaslona, kopijo zapisnika) takoj po izvedbi volitev shrani v elektronski obliki in hrani na klubu vsaj leto dni.

22. člen

Priloga 1 (Obrazec izvoljenega svetnika v Svet ŠOLS) mora vsebovati naslednje podatke:

- naziv in naslov ŠOLS,
- ime in priimek svetnika,
- organ, ki je sklep sprejel,
- število volilnih upravičencev, število izdanih in veljavnih glasov,
- datum izvolitve,
- podpis zakonitega zastopnika ŠOLS,
- žig ŠOLS,
- stalni ali začasni naslov svetnika,
- svetnikovo telefonsko številko,
- svetnikov elektronski naslov,
- soglasje o uporabi osebnih podatkov,
- lastnoročni podpis svetnika.

IX. VARSTVO VOLILNE PRAVICE

23. člen

Zoper volitve svetnika v Svet ŠOLS je možna pritožba v skladu z akti posamezne ŠOLS.

Pritožba zoper volitve v Svet ŠOLS na NK ŠOS je izredno pravno sredstvo.

Pritožbo je potrebno v roku 8 dni, ko so bila izčrpana vsa pravna sredstva na posamezni ŠOLS in je bilo o njih odločeno, v pisni obliki vložiti na NK ŠOS.

Pritožbo lahko vloži kandidat na volitvah za svetnika v Svet ŠOLS.

V pritožbi je potrebno jasno navesti, za kakšno kršitev gre in na kakšen način so bili kršeni akti ŠOLS, Študentska ustava in temeljna demokratična načela.

X. RAZREŠITEV SVETNIKA

24. člen

V primeru, da svetnik ne opravlja svojih dolžnosti, ga lahko najvišji organ ŠOLS z večino glasov prisotnih članov razreši opravljanja njegove funkcije.

Predsednik ŠOLS, katere svetnik je razrešen, je odgovoren, da se v roku 30 dni skličejo volitve za novega svetnika.

V novem kandidacijskem postopku za svetnika ne sme kandidirati dosedanji svetnik, ki je bil razrešen opravljanja te funkcije.

XI. UGOTOVITEV REZULTATOV GLASOVANJA

25. člen

Na volitvah svetnikov v Svet ŠOLS je za svetnika izvoljen kandidat, ki dobi največje število glasov. Če sta dva kandidata dobila enako število glasov, se glasovanje ponovi. V kolikor tudi v drugem krogu dobita enako število glasov, o izvolitvi med njima odloči žreb.

Rezultate volitev vsaka ŠOLS pošlje predsedniku Sveta ŠOLS v roku 7 dni po koncu volitev.

Svetnik pridobi svoj mandat takrat, ko je izvoljen s strani najvišjega organa ŠOLS, svojo funkcijo pa nastopi z dnem, ko predsednik Sveta ŠOLS prejme poseben obrazec (Priloga 1), ki je priloga tega pravilnika.

XII. KONČNE IN PREHODNE DOLOČBE

26. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji delovni dan po tem, ko ga sprejme Svet ŠOLS z dvema tretjinama glasov vseh svetnikov.

Z dnem uveljavitve tega pravilnika prenehajo veljati vsi predhodni pravilniki, ki so urejali volitve svetnikov v Svet ŠOLS.

Marike Grubar
predsednica Sveta ŠOLS

Kraj, datum: _____

KANDIDATURA ZA MESTO SVETNIKA SVETA ŠOLS

Ime in priimek: _____

Naslov stalnega prebivališča: _____

Fakulteta: _____

Smer študija: _____

Letnik študija: _____

Elektronska pošta: _____

Mobilni telefon: _____

Kraj in datum rojstva: _____

Lastnoročni podpis: _____

IZJAVA O NEČLANSTVU V IZVRŠNIH ODBORIH POLITIČNIH STRANK ALI NJENIH PODMLADKOV

Spodaj podpisani/-a _____, rojen/-a _____, stanujoč/-a v/na _____, izjavljam, da nisem član/-ica izvršnega odbora nobene politične stranke ali njenega podmladka.

Lastnoročni podpis: _____

Priloge:

- Potrdilo o statusu študenta za tekoče študijsko leto.